Приложение № 1

к договору возмездного оказания услуг

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ № 04/1-20/\_\_\_

Энергохозяйство АО «ММРП»

8(8152) 28-77-48

**Заявка**

**на оказание услуг Электротехнической лаборатории**

(предоставляется на фирменном бланке Заказчика)

(наименование организации (далее - заказчик)

(юридический адрес, банковские реквизиты заказчика, телефон, факс)

(фактический адрес)

в лице      ,

(фамилия, имя, отчество руководителя или ответственного представителя Заказчика (по доверенности)

просит оказать следующие услуги электротехнической лаборатории, согласно таблице 29 Тарифов на работы и услуги электротехнической лаборатории для сторонних организаций Прейскуранта:

(указать наименование услуги, количество единиц измерения)

 (другая необходимая информация)

с выдачей протоколов испытаний средств индивидуальной защиты (подчеркнуть, в случае если такие протоколы необходимы)

Оплату услуг гарантирую.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, ФИО, печать)

Заявка принята «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., зарегистрирована в журнале под № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

Настоящая Заявка Исполнителем:

 - согласована

 - не согласована

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок оказания услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата начала оказания услуг: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата окончания оказания услуг: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, ФИО)

*Примечание: Заявка подается и принимается только по утвержденной форме, при этом в заявке должны быть заполнены все графы (при невостребованности отдельных граф - поставить прочерк).*