**Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на оказание услуг Электротехнической лаборатории**

г. Мурманск «     »     2021 г.

      (сокращенное наименование -      ), именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице      , действующего на основании      , с одной стороны и

**Акционерное общество «Мурманский морской рыбный порт»** (сокращенное наименование - АО «ММРП»), именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице управляющего- индивидуального предпринимателя Креславского Олега Игоревича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» в дальнейшем заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель по согласованной Заявке Заказчика оказывает услуги электротехнической лаборатории по ремонту электросчетчиков и электроизмерительных приборов, по проведению испытаний повышенным напряжением, по монтажу приборов учета электроэнергии, а Заказчик оплачивает услуги в соответствии условиями настоящего Договора и тарифами Прейскуранта «Тарифы на работы и услуги АО «ММРП» (далее – Прейскурант), действующего на момент оказания услуг.

1.2. Полный перечень услуг, который может быть оказан по настоящему договору, приведен в таблице 29 Тарифов на работы и услуги электротехнической лаборатории для сторонних организаций Прейскуранта.

1.3. Прейскурант размещен на сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.mmrp.ru](http://www.mmrp.ru) . Об изменении Прейскуранта Заказчик уведомляется путем обновления информации на сайте.

1.4. Заказчик подает Исполнителю Заявку на требуемую услугу по утвержденной форме (Приложение № 1 к настоящему договору).

1.5. Услуги по настоящему договору осуществляются по Заявке Заказчика, согласованной Исполнителем, при наличии у Исполнителя технической и/или технологической возможности.

1.6. Исполнитель оказывает услуги на основании Свидетельства регистрации электролаборатории, регистрационный номер 48-6/3 от 16.07.2019, выданного Северо-Западным управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и в соответствии с Инструкцией по применению и испытанию средств защиты, используемых в электроустановках, утвержденной Приказом Минэнерго России от 30.06.2003 № 261.

1.7. Услуги по ремонту электросчетчиков и электроизмерительных приборов, по проведению испытаний повышенным напряжением оказываются в Электротехнической лаборатории Исполнителя, расположенной по адресу: 183001, г. Мурманск, северный район территории рыбного порта. Услуги по монтажу приборов учета электроэнергии оказываются на территории, указанной Заказчиком в Заявке (только в пределах г. Мурманска).

**2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Стоимость услуг, подлежащих выполнению по каждой Заявке Заказчика, определяется по тарифам Прейскуранта, действующего на момент оказания услуг.

2.2. Заказчик производит предоплату в размере 100 % от фактического количества заявленных услуг в Заявке, в соответствии с предварительными расчетами электротехнической лаборатории и тарифами Прейскуранта, действующего на момент оказания услуг, на основании выставленного Исполнителем счета на оплату.

2.3. Окончательный расчёт производится Заказчиком исходя из фактического объёма оказанных услуг в течение 10 (десяти) календарных дней с момента направления (регистрации в журнале отправки простой корреспонденции Исполнителя) или вручения счёта/счета-фактуры и Акта об оказании услуг (выполнении работ) Заказчику. В тот же срок Заказчик обязан подписать Акт об оказании услуг (выполнении работ) и направить его в адрес Исполнителя. В случае неподписания Акта об оказании услуг (выполнении работ) Заказчиком, Акт об оказании услуг (выполнении работ) считается принятым Заказчиком в редакции Исполнителя в полном объеме. При изменении цены или объема оказанных услуг Исполнитель предъявляет Заказчику корректировочный счет-фактуру.

2.4. Оплата услуг производится Заказчиком в безналичной форме платежным поручением на расчетный счет Исполнителя. Датой оплаты является дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.5. Услуги по настоящему договору оказываются после поступления 100 % предоплаты, указанной в п.2.2. настоящего договора и погашения дебиторской задолженности Исполнителю за ранее оказанные услуги (в том числе и по иным договорам, заключенным между Сторонами).

2.6. Нарушение Заказчиком сроков и/или порядка оплаты услуг является основанием для отказа в оказании услуг с последующим расторжением настоящего договора Исполнителем в одностороннем порядке.

2.7. Сверка расчетов по настоящему договору проводится не реже чем один раз в год по требованию одной из Сторон путем составления и подписания Сторонами акта сверки расчетов.

Сторона, инициирующая проведение сверки расчетов, составляет и направляет другой Стороне подписанный акт сверки расчетов в 2 (двух) экземплярах любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение такого отправления адресатом. Другая Сторона обязана подписать акт сверки расчетов в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его получения или предоставить мотивированный отказ от его подписания с направлением своего варианта акта сверки расчетов.

В случае неполучения ответа в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня направления Стороне акта сверки расчетов, направленный акт считается согласованным и подписанным обеими Сторонами.

**3. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ, УСЛОВИЯ СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ**

3.1. Заказчик направляет Заявку на оказание услуг по адресу электронной почты Исполнителя, указанному в п.3.10. настоящего договора. Заявка должна быть подана не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до желаемой даты начала оказания услуг.

3.2. Исполнитель рассматривает Заявку Заказчика в течение 2 (двух) рабочих дней с даты ее получения и сообщает Заказчику о согласовании/не согласовании Заявки, а также сроках оказания услуг в случае согласования Заявки, по адресу электронной почты Заказчика, указанному в п.3.10. настоящего договора. Дата получения Заявки фиксируется в журнале Электротехнической лаборатории Исполнителя.

3.3. В случае согласования Исполнителем поданной Заявки, Заказчик, по требованию Исполнителя и в установленный Исполнителем срок, дает разъяснения на вопросы, возникающие по заявленным услугам, а также предоставляет исходные сведения, документы на инструменты, СИЗ, приборы и электросчетчики, необходимые для оказания услуг.

3.4. Исполнитель приступает к оказанию услуг по настоящему договору только после согласования Заявки Заказчика, предоставления Заказчиком необходимых документов, указанных в п.3.3. настоящего договора, в указанные Исполнителем сроки, а также поступления предоплаты согласно п. 2.2. настоящего договора на расчетный счет Исполнителя.

3.5. В случае проведения испытаний повышенным напряжением средств индивидуальной защиты (СИЗ) (по согласованной Исполнителем Заявке) Исполнитель оформляет и выдает Заказчику протокол испытаний СИЗ на специальном бланке с сопроводительным письмом в соответствии с нормативными документами и согласно установленным формам. Протокол испытаний СИЗ выдается Заказчику не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания оказания услуг при условии поступления 100 % предоплаты, указанной в п.2.2. настоящего договора.

3.6. Исполнитель уведомляет Заказчика об окончании оказания услуг по адресу электронной почты Заказчика, указанного в п.3.10 настоящего договора.

3.7. Приемка оказанных услуг осуществляется на территории Исполнителя уполномоченными лицами Сторон в течение 2 (двух) рабочих дней с момента окончания оказания услуг. По результатам приемки составляется Акт об оказании услуг (выполнении работ), подписываемый Сторонами. В случае наличия замечаний к оказанным услугам Заказчик предоставляет Исполнителю мотивированные возражения к Акту об оказании услуг (выполнении работ) в течение 2 (двух) рабочих дней с момента окончания оказания услуг.

3.8. При наличии мотивированных замечаний Заказчика, указанных в возражениях к Акту об оказании услуг (выполнении работ), Исполнитель, в случае его согласия с замечаниями Заказчика, в течение срока указанного в возражениях к Акту, устраняет изложенные нарушения, после чего Акт об оказании услуг (выполнении работ) подлежит подписанию Сторонами.

3.9. В случае неприбытия Заказчика для приемки оказанных услуг в течение 2 (двух) рабочих дней с момента окончания оказания услуг и направления соответствующего уведомления по адресу электронной почты Заказчика, Акт об оказании услуг (выполнении работ) составляется и подписывается Исполнителем в одностороннем порядке и отправляется Исполнителю по почтовому адресу, указанному в реквизитах настоящего договора, а Услуги считаются оказанными полностью и принятыми Заказчиком без замечаний и возражений и подлежат оплате в полном объеме по тарифам Прейскуранта, действующего на момент оказания услуг, согласно Акту об оказании услуг (выполнении работ) в редакции Исполнителя.

3.10. По настоящему договору Стороны назначают следующих ответственных лиц по взаимодействию между Сторонами настоящего договора, указывают адреса электронной почты Сторон для подачи и согласования Заявок, направления уведомления об окончании оказания услуг:

- **от Исполнителя:** Главный энергетик Кожевников Евгений Александрович, контактный телефон 8(8152) 28-60-60, либо иное, назначенное Исполнителем лицо

адрес электронной почты: kozhevnikovea@mmrp.ru;

- **от Заказчика:**       (Ф.И.О.), контактный телефон      ,

адрес электронной почты     .

**4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ**

4.1. Оказание услуг производится Исполнителем с надлежащим качеством в соответствии с согласованной Заявкой Заказчика и условиями настоящего договора. Исполнитель обеспечивает оказание услуг в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по предмету настоящего договора, действующими на территории Российской Федерации.

4.2. Исполнитель обязуется оказать услуги лично.

4.3. Исполнитель самостоятельно определяет методы оказания услуг на основании действующих нормативно-правовых актов и области Свидетельства регистрации электролаборатории.

4.4. Исполнитель самостоятельно определяет количественный и персональный состав специалистов, привлекаемых к оказанию услуг по настоящему договору.

4.5. Исполнитель вправе запрашивать и получать у Заказчика разъяснения по возникшим по заявленным услугам вопросам, исходные сведения, документы на инструменты, СИЗ, приборы и электросчетчики, необходимость которых определяется Исполнителем после согласования Заявки Заказчика. Исполнитель имеет право беспрепятственно знакомиться с документацией Заказчика, необходимой для оказания услуг.

4.6. Исполнитель имеет право, в случае невыполнения Заказчиком обязательств по настоящему договору, приостановить оказание услуг с переносом срока их окончания.

4.7. Исполнитель вправе отказаться от выполнения услуг, в случае если оказание услуг будет угрожать безопасности работников Исполнителя.

4.8. Исполнитель вправе отказаться от оказания услуг, в случае не предоставления Заказчиком разъяснений по возникшим по заявленным услугам вопросам, и/или не предоставления Заказчиком исходных сведений, документов, запрошенных Исполнителем, и/или отсутствия документа подтверждающего оплату услуги.

4.9. Исполнитель вправе не выдавать Заказчику протоколы испытаний СИЗ в случае отсутствия поступления 100 % предоплаты, указанной в п.2.2. настоящего договора.

4.10. Исполнитель имеет право отказать в выдаче результатов оказанных услуг и не допустить к участию в приемке оказанных услуг, в случае если лицо, обратившееся за их получением/участием, не является уполномоченным представителем Заказчика.

**5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАКАЗЧИКА**

5.1. Заказчик на фирменном бланке своей организации подает Заявку в соответствии с утвержденной формой (Приложение № 1 к настоящему Договору).

5.2. Заказчик обязуется производить оплату услуг указанных в Заявке, в соответствии с тарифами Прейскуранта, действующего на момент оказания услуг и разделом 2 настоящего Договора.

5.3. Заказчик обязуется предоставить Исполнителю разъяснения по возникшим по заявленным услугам вопросам, а также предоставить все запрошенные Исполнителем исходные сведения, документы на инструменты, СИЗ, приборы и электросчетчики в установленный Исполнителем срок. Заказчик несет полную ответственность за достоверность предоставляемых Исполнителю информации и документов в целях оказания услуг по настоящему договору. Настоящий пункт договора является существенным условием договора.

5.4. Заказчик обязуется собственными силами и средствами осуществить доставку инструментов, СИЗ, приборов и электросчетчиков в Электротехническую лабораторию Исполнителя.

5.5. Заказчик или представитель Заказчика, действующий на основании доверенности, обязан в надлежащие сроки прибыть на территорию Исполнителя для участия в приемке оказанных услуг, а также подписать Акты об оказании услуг (выполнении работ) в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Договора.

5.6. Заказчик обязуется оформить и оплатить разовые пропуска в зону транспортной безопасности АО «ММРП» своим представителям при доставке инструментов, СИЗ, приборов и электросчетчиков в Электротехническою лабораторию Исполнителя, при последующем их получении, для участия в приемке оказанных услуг.

При получении пропуска Заказчик обязуется предоставить документ, удостоверяющий личность.

Заказчик обязуется ознакомиться, руководствоваться и соблюдать требования транспортной безопасности, пропускного и внутриобъектового режимов на территории АО «ММРП» для прохождения, проезда, нахождения и ведения деятельности на территории Заказчика (размещены на официальном сайте АО «ММРП»- mmrp.ru), а именно:

- положения Федерального закона от 08.11.2007 № 261-ФЗ «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- положения Федерального закона от 09.02.2007 № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

- Постановление Правительства РФ от 16.07.2016 № 678 «О требованиях по обеспечению транспортной безопасности, в том числе требованиях к антитеррористической защищенности объектов (территорий), учитывающих уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств морского и речного транспорта»;

- Правила допуска на объект транспортной инфраструктуры, являющимися Приложением к требованиям по обеспечению транспортной безопасности, в том числе требованиям к антитеррористической защищенности объектов (территорий), учитывающим уровни безопасности для различных категорий объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств морского и речного транспорта, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2016 г. № 678;

- Инструкция по организации дорожного движения на территории АО ММРП, утвержденной приказом Управляющего АО ММРП № 529 от 29.10.2018;

- Положение об организации пропускного и внутриобъектового режимов на территории ОТИ Мурманский морской рыбный порт;

- Положение "Об обработке и защите персональных данных субъектов персональных данных при обращении в АО ММРП для прохода и проезда на территорию порта";

- Информация по обеспечению ТБ ОТИ ММРП о запрете прохода (проезда), проноса (провоза) и действий, приводящих к повреждению;

- Форма заявки на оформление пропуска для проезда на территорию порта;

- Форма заявки на оформление пропуска для прохода на территорию порта.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. За нарушение Заказчиком сроков оплаты услуг Исполнитель вправе взыскать с него неустойку (пени) в размере 0,5 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки.

6.2. Стороны признают обязательным соблюдение претензионного (досудебного) порядка урегулирования споров, вытекающих и/или возникающих в связи с исполнением настоящего договора.

6.3. Сторона, получившая претензию, обязана представить Стороне – предъявителю претензии обоснованный отзыв в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента направления претензии. По истечении 15 (пятнадцати) календарных дней с момента направления претензии Стороной претензионный (досудебный) порядок урегулирования споров считается исполненным.

6.4. В случаях не предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

6.5. При недостижении согласия в удовлетворении претензии, непредоставлении отзыва на претензию в срок, установленный п. 6.3. настоящего Договора, все споры по настоящему Договору передаются по выбору истца на разрешение либо в Арбитражный суд Мурманской области, либо в Третейский суд, образованный сторонами для разрешения конкретного спора, в составе единоличного арбитра Филипповской Натальи Викторовны (ИНН 519047669001), либо, в случае её самоотвода, спор подлежит передаче для рассмотрения единоличному арбитру Иванову Сергею Валерьевичу (ИНН 519010103900), а в случае его самоотвода - единоличному арбитру Яковенко Ольге Сергеевне (ИНН 519045146060). Арбитры являются членами Коллегии автономных третейских судей (арбитров) при Торгово-промышленной палате Мурманской области.

Для направления заявлений, сообщений и иных документов используются следующие адреса электронной почты:

Исполнитель - АО «ММРП»: [mail@mmrp.ru](mailto:mail@mmrp.ru);

Заказчик -      :      .

Все судебные акты Третейского суда, в том числе о начале арбитража, направляются Сторонам по вышеуказанным адресам электронной почты.

В случае изменения указанного выше адреса электронной почты   
Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другой Стороне, а в случае, если третейское разбирательство уже начато, также Третейскому суду. В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений, иных документов, а также постановлений третейского суда по неактуальному адресу электронной почты.

Разбирательство проводится по документам, без проведения устного слушания. Арбитражное решение является окончательным. Исполнительный лист выдается по месту нахождения стороны, в пользу которой принято решение. После начала арбитража стороны направляют Третейскому суду письменные сообщения по адресу электронной почты arbitrage51@yandex.ru, либо иным способом и в порядке, указанном третейским судом. В остальном разрешение спора производится в процессуальном порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29.12.2015 № 382-ФЗ «Об арбитраже (третейском разбирательстве) в Российской Федерации».

6.6. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются  
действующим законодательством Российской Федерации.

**7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, которые возникли помимо воли и желания Сторон, и которые нельзя было предвидеть и предотвратить, и мешающих Сторонам выполнить все или некоторые обязательства, оговоренные в настоящем договоре.

7.2. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, время, определенное для выполнения обязательств Сторонами, переносится на срок действия обстоятельств непреодолимой силы. Если вышеуказанные обстоятельства длятся более 1 (одного) месяца и не обнаруживают признаков прекращения, любая из Сторон имеет право отказаться от исполнения настоящего договора в одностороннем порядке, при этом ни одна из Сторон не вправе выдвигать по отношению к другой Стороне требования компенсации за понесенные в связи с таким расторжением убытки.

7.3. Сторона, в отношении которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана уведомить другую Сторону о возникновении и предполагаемой длительности обстоятельств, препятствующих выполнению взятых на себя Сторонами обязательств в течение 3 (трех) рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств, а также в течение 7 (семи) рабочих дней со дня указанного уведомления предоставить другой Стороне доказательства обращения в компетентный орган, либо организацию за подтверждением факта наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы. Соответствующая справка компетентного органа или организации должна быть представлена Стороной, в отношении которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, в течение 20 (двадцати) дней с момента наступления указанных обстоятельств.

7.4. В случае не предоставления одной Стороной другой Стороне указанных в п. 7.3. настоящего договора доказательств, соответствующая Сторона не вправе ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы в качестве основания неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору.

7.5. Прекращение обязательств какой-либо из Сторон по настоящему договору в связи с любыми обстоятельствами, перечисленными в п. 7.1. настоящего договора, не влияет на необходимость исполнения соответствующей Стороной своих обязательств, не затронутых действием указанных обстоятельств, и такая Сторона, а также ее правопреемники несут полную ответственность за неисполнение указанных обязательств.

7.6. Указанные в п. 7.1 настоящего договора обстоятельства не могут являться основанием для освобождения одной из Сторон от ответственности за несвоевременное исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если они не делают исполнение обязательств невозможным, а затрудняют такое исполнение или лишают Сторону выгод, на которые она могла рассчитывать при заключении настоящего договора.

**8. СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ**

8.1. Любая производственная, финансово-экономическая и иная информация, полученная каждой Стороной от другой Стороны в связи с договором, в том числе в связи с его заключением и исполнением, считается информацией, составляющей служебную и коммерческую тайну (далее по тексту - «Информация»), за исключением информации, к которой есть свободный доступ на законном основании.

8.2. Стороны обязуются соблюдать и обеспечивать конфиденциальность Информации и не разглашать ее какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой Стороны настоящего Договора.

8.3. По требованию уполномоченных законодательством РФ органов государственной власти или органов местного самоуправления, а также их должностных лиц Сторона, получившая такое требование, имеет право предоставлять Информацию, полученную в связи с договором, без получения предварительного согласия другой Стороны. При этом Сторона, предоставляющая указанным органам или лицам Информацию, обязана:

* незамедлительно уведомить другую Сторону о получении такого требования,
* предоставить указанным органам или лицам минимально необходимый/требуемый объем Информации.

8.4. В случае разглашения Информации Сторона, допустившая ее разглашение, обязана уведомить о таком факте другую Сторону в течение 5 (пять) рабочих дней.

8.5. Стороны признают, что несанкционированное раскрытие или использование Информации, ставшей известной Сторонам в связи с договором, одной из Сторон может нанести существенный ущерб другой Стороне как имущественный (убытки), так и неимущественный (деловая репутация Стороны).

8.6. В случае реорганизации или ликвидации одной из Сторон, условия охраны конфиденциальной Информации определяются этой Стороной и ее правопреемниками или участниками этой Стороны.

**9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. п. 9.1 и 9.2 настоящего договора, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме и имеет право приостановить исполнение обязательств по договору до получения подтверждения от другой Стороны, что нарушение не произошло или не произойдет. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. п. 9.1 и 9.2 настоящего договора другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения письменного уведомления по адресу электронной почты соответствующей Стороны.

9.4. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений п. п. 9.1 и 9.2 настоящего договора, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.5. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений п. п. 9.1 и 9.2 настоящего договора с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

9.6. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений п. п. 9.1 и 9.2 настоящего договора и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке путем направления письменного уведомления не позднее чем за десять рабочих дней до даты прекращения действия настоящего Договора.

**10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

**ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.**

**ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами договора и действует до 31 декабря 2021 года включительно, а в части взаимных расчетов - до полного их исполнения.

10.2. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут как по соглашению Сторон, так и по требованию одной из Сторон, в том числе в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной Стороной условий настоящего договора. Сторона, решившая расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, должна направить письменное уведомление о расторжении настоящего договора другой Стороне не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до дня расторжения договора. Датой расторжения договора будет дата, указанная в уведомлении Стороны о расторжении договора.

10.3. Истечение срока действия настоящего договора, его досрочное расторжение либо односторонний отказ от его исполнения не влекут за собой прекращение прав и обязанностей Сторон, возникших в период его действия.

10.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить изменения в условия настоящего договора путем публикации на сайте Исполнителя [www.mmrp.ru](http://www.mmrp.ru) соответствующей информации. Заказчик обязан самостоятельно отслеживать данную информацию на сайте Исполнителя [www.mmrp.ru](http://www.mmrp.ru) .

10.5. В случае изменения наименования, местонахождения, банковских реквизитов и других данных каждая из Сторон обязана своевременно информировать другую Сторону о произошедших изменениях.

10.6. Допускается направление документов, в том числе Заявки, согласование Заявки, иных юридически значимых сообщений, связанных с заключением, изменением, расторжением, исполнением настоящего Договора, посредством электронной почты. Оформленные (направленные) таким образом документы признаются Сторонами в качестве документов, обладающих юридической силой до момента обмена Сторонами оригиналами таких документов. В целях подтверждения, что документ действительно исходит от Стороны по Договору, направление документов посредством электронной почты возможно только с адресов электронной почты, указанных в настоящем договоре.

10.7. Вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.8. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.9. Приложения к настоящему договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

* Приложение № 1- форма заявки на услуги.

**11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель: АО «ММРП»** | **Заказчик:** |
| Адрес (место нахождения): 183001, г. Мурманск, ул. Траловая, д. 12.  ОГРН 1065190013107  ИНН 5190146332 КПП 519001001  ОКПО 00467844 ОКВЭД 52.24  Расчетный счет: 40702810932160003018  БИК банка: 044030786  Корреспондентский счет: 30101810600000000786  Наименование банка: ФИЛИАЛ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»  Расположение банка: г. Санкт-Петербург  Факс: (8152) 28-65-00  Телефоны: (8152) 28-72-22, 28-78-78, 28-64-67  E-mail: [mail@mmrp.ru](mailto:mail@mmrp.ru);  kozhevnikovea@mmrp.ru | Адрес (место нахождения):  ОГРН  ИНН       КПП  ОКПО       ОКВЭД  Расчетный счет:  БИК банка  Корреспондентский счет:  Наименование банка:  Расположение банка:  Факс:  Телефоны:  E-mail: ­­­­­­ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Управляющий АО «ММРП»  Индивидуальный предприниматель |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.И. Креславский/ |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/     / |
|  |  |  |

Приложение № 1 к договору на оказание услуг Электротехнической лаборатории

№ \_\_\_\_\_от      г.

**Форма Заявки**

**(предоставляется на фирменном бланке Заказчика)**

Главному энергетику АО «ММРП»

Кожевникову Евгению Александровичу

**ЗАЯВКА**

**на оказание услуг Электротехнической лаборатории**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации (далее - заказчик)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес, банковские реквизиты заказчика, телефон, факс)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фактический адрес)

в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество руководителя или ответственного представителя Заказчика (по доверенности)

**просит оказать следующие услуги электротехнической лаборатории, согласно таблице 29 Тарифов на работы и услуги электротехнической лаборатории для сторонних организаций Прейскуранта:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование услуги, количество единиц измерения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(другая необходимая информация)

с выдачей протоколов испытаний средств индивидуальной защиты **(подчеркнуть,)** в случае если такие протоколы необходимы)

Оплату услуг гарантирую.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО, печать)

Заявка принята «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., зарегистрирована в журнале под № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

Настоящая Заявка Исполнителем:

- согласована

- не согласована

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок оказания услуг:

Дата начала оказания услуг: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата окончания оказания услуг: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись, ФИО)

*Примечание: Заявка подается и принимается только по утвержденной форме, при этом в заявке должны быть заполнены все графы (при невостребованности отдельных граф - поставить прочерк).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  Управляющий АО «ММРП» -  Индивидуальный предприниматель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.И. Креславский/ | **Заказчик:**    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**     **/** |