Приложение № 1

к Договору перевалки груза

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20­\_\_ г. № 04/1-19ПРР/\_\_\_\_

Годовой заявки на перевалку груза с разбивкой по кварталам

(планируемый объем перевалки грузов на 20\_\_ год)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование груза | Вид упаковки | Годовой объем перевалки груза  с (на) судов/автотранспорта/ж/д транспорт (тонн) | | | | |
| За год | 1 кв. | 2 кв. | 3 кв. | 4 кв. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Оператор морского терминала** |  | **Заказчик** |
| Генеральный директор АО «ММРП» |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ А.В. Бородин / |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |
|  |  |  |

Приложение № 2

к Договору перевалки груза

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20­\_\_ г. № 04/1-19ПРР/\_\_\_\_

Угловой штамп предприятия (реквизиты) Главному диспетчеру АО «ММРП»

Исх. № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. Тел.: 8(8152) 28-61-02

Факс: 8(8152) 28-70-98

Е-mail: [dspk@mmrp.ru](mailto:dspk@mmrp.ru)

## **Заявки на погрузку/выгрузку груза**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит осуществить

(наименование организации, ИП, ФИО физ.лицо, ИНН/КПП)

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с/на судно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(дата, время) (дата, время ) (номер, наименование судна)

1. Погрузку/выгрузку (нужное подчеркнуть) груза в количестве:

1.1. рыба и другая мороженая продукция пакетированная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тн нетто, \_\_\_\_\_\_\_\_ тн брутто,

вид упаковки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(к/тара № 3,4,9, в мешках, в ящиках, евротаре, и т.д.)

по варианту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указать вариант перевалки (холодильник, склад, автотранспорт и т.д.), место оказания услуг (номер причала))

1.2. рыба и другая мороженная продукция непакетированная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тн нетто, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тн брутто

по варианту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указать вариант перевалки (холодильник, склад, автотранспорт и т.д.), место оказания услуг (номер причала))

1.3. охлажденная рыбопродукция \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тн нетто, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тн брутто,

вид упаковки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ящики и т.д.)

по варианту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указать вариант перевалки (склад, автотранспорт и т.д.), место оказания услуг (номер причала))

1.4. мука рыбная в мешках \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тн нетто, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тн брутто

по варианту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указать вариант перевалки (склад, автотранспорт и т.д.), место оказания услуг (номер причала))

1.5. консервы в картонных коробках \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. банок, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тн брутто

по варианту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указать вариант перевалки (склад, автотранспорт и т.д.), место оказания услуг (номер причала))

1.6. картонная тара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. комплектов

по варианту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указать вариант перевалки (склад, автотранспорт и т.д.), место оказания услуг (номер причала))

1.7. снабжение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тн

по варианту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указать вариант перевалки (холодильник, склад, автотранспорт и т.д.), место оказания услуг (номер причала))

1.8. прочие грузы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по варианту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать вариант перевалки (склад, автотранспорт и т.д.), место оказания услуг (номер причала))

2. Особые свойства груза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Предоставить докеров-механизаторов для погрузки/выгрузки груза с \_\_\_ час. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по \_\_\_\_час. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

4. Погрузку/выгрузку (нужное подчеркнуть) груза просим производить в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смены.

(одну, две, три)

5. Особые условия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Работы производить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ технологические линии.

7. Судно приходит в порт Мурманск «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

(1, 2, 3, 4)

Оплату ПРР с 00-00 до 08-00 час. с коэффициентом, установленным Прейскурантом подтверждаем (не подтверждаем).

Оплату ПРР, дополнительных услуг и работ в праздничные дни с коэффициентом, установленным Прейскурантом подтверждаем (не подтверждаем).

При заявлении бригады докеров Заказчик обеспечивает непрерывность процесса погрузки/выгрузки груза из расчета производительности технологической линии 20 тн в час. При необеспечении указанной производительности оплата услуги производится по тарифам Прейскуранта «Услуги по предоставлению рабочей силы» в человеко-часах за весь период времени, указанный в заявке.

Гарантируем оплату работ и услуг в соответствии с условиями договора перевалки груза от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № 04/1-19ПРР/\_\_\_\_\_ и с положениями и тарифами Прейскуранта, действующего на момент оказания услуг и размещенного на официальном сайте АО «ММРП»: [www.mmrp.ru](http://www.mmrp.ru), с отражением произведенных работ и услуг в Акте сдачи-приемки выполненных работ и услуг.

АО «ММРП» согласовало производство работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать смену, дату)

Результаты выполненных работ, предоставленных услуг оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ и услуг. Акт сдачи-приемки выполненных работ и услуг оформляет АО «ММРП» и предоставляет Заказчику.

### Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(довер. лицо) (наименование организации. ИП, ФИО физ.лицо) (подпись, М.П.) (ФИО разборчиво)

### Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка подана (оригинал, факс) в \_\_\_\_\_\_ час. «\_\_\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_ г.

Заявка принята в \_\_\_\_ час. «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*Примечание: Заявка подается и принимается только по утвержденной форме, при этом в заявке должны быть заполнены все графы (при невостребованности отдельных граф – поставить прочерк).*

Приложение № 3

к Договору перевалки груза

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20­\_\_ г. № 04/1-19ПРР/\_\_\_\_

Угловой штамп предприятия (реквизиты) Главному диспетчеру АО «ММРП»

Исх. №\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. Тел.: 8(8152) 28-61-02

Факс: 8(8152) 28-70-98

Е-mail: [dspk@mmrp.ru](mailto:dspk@mmrp.ru)

**Заявка на прием, выдачу груза в склады, на открытые площадки,**

## **находящиеся на территории ОМТ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** просит произвести:

(наименование организации, ИП, ФИО физ. лицо, ИНН/КПП**)**

1. Прием груза в склад; на открытую площадку - *(нужное подчеркнуть)*

с судна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(номер, наименование судна)

Судно приходит в порт Мурманск «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Груз в таможенном органе оформлен (не оформлен) – *(нужное подчеркнуть)*

2. Выдачу груза на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(автотранспорт и т.д.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование продукции (ассортимент),  особые условия складирования и хранения | Вид тары | Количество продукции  (единица измерения – кг) | Цена за единицу продукции, руб.  (включая НДС) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

3. Прием, выдачу груза просим производить в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смены.

(одну, две, три)

Гарантируем оплату работ и услуг в соответствии с условиями договора перевалки груза от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № 04/1-19ПРР/\_\_\_\_\_ и с положениями и тарифами Прейскуранта, действующего на момент оказания услуг и размещенного на официальном сайте АО «ММРП»: [www.mmrp.ru](http://www.mmrp.ru), с отражением произведенных работ и услуг в Акте сдачи-приемки выполненных работ и услуг.

АО «ММРП» согласовало производство работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать смену, дату)

Результаты выполненных работ, предоставленных услуг оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ и услуг. Акт сдачи-приемки выполненных работ и услуг оформляет АО «ММРП» и предоставляет Заказчику.

### Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

(довер. лицо) (наименование организации. ИП, ФИО физ.лицо) (подпись М.П.) (ФИО разборчиво)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Заявка подана (оригинал, факс) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ час. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заявка принята в \_\_\_\_ час. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

(ФИО разборчиво)

*Примечание: Заявка подается и принимается только по утвержденной форме, при этом в заявке должны быть заполнены все графы (при невостребованности отдельных граф – поставить прочерк).*

Приложение № 4

к Договору перевалки груза

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20­\_\_ г. № 04/1-19ПРР/\_\_\_\_

Угловой штамп предприятия (реквизиты) Энергохозяйство АО «ММРП»

Исх. №\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. Тел.: 8(8152) 28-61-61

Факс: 8(8152) 28-65-40

E-mail: disp@mmrp.ru

северный район: 8(8152) 28-63-43

южный район: 8(8152) 28-63-52

**Заявка на подключение/отключение судна к/от береговой электросети**

Прошу подключить энергосистему судна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер и наименование судна, наименование организации, ИП, ФИО физ. лицо, ИНН/КПП**,** контактный телефон)

к береговой электросети АО «ММРП» в « » час. « » мин.  « » 20 г.

1. Требуемые параметры (указать цифрами и прописью):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Напряжение |  |  | В |
| Сила тока |  |  | А |
| Средняя потребляемая мощность |  |  | кВт |

Подключение судна осуществляется только четырехжильным кабелем в одной оболочке (ПУЭ гл. 2.3.52).

2. Данные кабеля, предоставляемого администрацией судна для подключения к береговой электросети:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Марка: |  |  |  | Сечение: |  | Длина: |  |

3. Граница ответственности за состояние и обслуживание кабеля устанавливается по наконечникам кабеля в причальной колонке береговой электросети ОМТ.

Подключение и отключение питающего судового кабеля от электросети ОМТ членами судового экипажа СТРОГО ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

(В соответствии со статьей 7.19 «Кодекса РФ об административных правонарушениях», самовольное подключение к электрическим сетям, а равно самовольное (безучетное) использование электрической энергии влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от десяти тысяч до пятнадцати тысяч рублей; на должностных лиц - от тридцати тысяч до восьмидесяти тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до двух лет; на юридических лиц - от ста тысяч до двухсот тысяч рублей.)

Настоящая заявка является основанием для выставления счета за потребленную электроэнергию, подключение и отключение судов к/от береговой электросети (обслуживание причальных электроустановок и кабельных линий с подключением и отключением судов и прочего оборудования).

ЗАЯВКА ДЕЙСТВИТЕЛЬНА ТОЛЬКО НА ТЕКУЩИЙ МЕСЯЦ.

В случае непредоставления Заявки на следующий месяц до 08-00 час. первого числа, судно подлежит отключению от береговой электросети АО «ММРП».

Судовладелец несет материальную ответственность за повреждения, нанесенные электрооборудованию (причальные электроколонки и силовые кабели) вследствие превышения разрешенной потребляемой мощности. Техническое состояние судовой электросети и питающего кабеля обеспечивает нормальную эксплуатацию при питании от береговой электросети. Фактически потребляемая мощность соответствует мощности, указанной в заявке.

Капитан судна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

(подпись, печать, ФИО)

Судно подключено: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. в «\_\_\_\_\_» час. «\_\_\_\_» мин.

Показания электросчетчика № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на момент подключения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель АО «ММРП» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дов. лицо - должность, подпись, ФИО)

Представитель судна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дов. лицо - должность, подпись, ФИО)

Судно отключено: «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. в «\_\_\_\_» час. «\_\_\_\_\_\_» мин.

Показания электросчетчика № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на момент отключения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Представитель АО «ММРП» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дов. лицо - должность, подпись, ФИО)

Представитель судовой администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дов. лицо - должность, подпись, ФИО)

Дежурный персонал Северного района порта - тел. 8(8152) 28-63-43, 8-911-312-1486 (круглосуточно)

Дежурный персонал Южного района порта - тел. 8(8152) 28-63-52, 8-911-311-7314 (круглосуточно)

Подключение судов на Угольной базе осуществляет дежурный персонал Северного района порта.

Руководители Энергохозяйства АО «ММРП»:

Начальник Энергохозяйства - с 8.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00), контактные телефоны: 8(8152) 28-60-61, 8-911-312-3654.

Начальник электроцеха - начальник электротехнической лаборатории - с 8.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00), контактные телефоны: 8(8152) 28-77-48.

*Примечание: Заявка подается и принимается только по утвержденной форме, при этом в заявке должны быть заполнены все графы (при невостребованности отдельных граф – поставить прочерк).*

# 

Приложение № 5

к Договору перевалки груза

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20­\_\_ г. № 04/1-19ПРР/\_\_\_\_

Угловой штамп предприятия (реквизиты) Отдел главного диспетчера АО «ММРП» Исх. №\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. Тел.: 8(8152) 28-61-02; 47-66-88

Факс: 8(8152) 28-70-98

E-mail: [dspk@mmrp.ru](mailto:dspk@mmrp.ru); disp@mmrp.ru

**Заявка на подключение/отключение судна к/от нестационарным причальным постам**

**для снабжения водой**

Просим подключить судно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер, наименование судна)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, ИП, ФИО физ. лицо, ИНН/КПП)

к нестационарным причальным постам АО «ММРП» для снабжения водой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(время и дата подключения, номер причала)

и подать воду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн.

(количество тонн, прописью)

Подключение и отключение к/от береговой водопроводной сети АО «ММРП» членами судового экипажа СТРОГО ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

Капитан судна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, печать, ФИО)

Судно подключено «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г. в «\_\_\_\_\_» час. «\_\_\_\_\_\_» мин.

Судно отключено «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г. в «\_\_\_\_\_» час. «\_\_\_\_\_\_» мин.

Отпущено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тонн воды.

(прописью)

Представители АО «ММРП»:

Водораздатчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дов. лицо - должность, подпись, ФИО)

Диспетчер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, платежное поручение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, ФИО)

Представитель судовой администрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дов. лицо – должность, подпись, ФИО)

Настоящая Заявка является основанием для выставления счета за содержание и обслуживание нестационарных причальных постов для снабжения водой.

Начальник Энергохозяйства АО «ММРП» - с 8.00 до 17.00 (перерыв с 13.00 до 14.00)

контактные телефоны: 8 (8152) 28-60-61, 8-911-312-3654.

***Расчет водопотребления производится по показаниям приборов учета АО «ММРП», установленных в нестационарных, причальных постах для снабжения водой (водораздаточных колонках).***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Примечание: Заявка подается и принимается только по утвержденной форме, при этом в заявке должны быть заполнены все графы (при невостребованности отдельных граф – поставить прочерк).*

Приложение № 6

к Договору перевалки груза

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20­\_\_ г. № 04/1-19ПРР/\_\_\_\_

Угловой штамп предприятия (реквизиты)Главному диспетчеру АО «ММРП» Исх. №\_\_\_\_\_от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. Тел.: 8(8152) 28-61-02

Факс: 8(8152) 28-70-98

Е-mail: [dspk@mmrp.ru](mailto:dspk@mmrp.ru)

# 

**Заявка на вспомогательные операции**

**(дополнительные услуги и работы) и на работу техники (механизмов)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит

(наименование организации, ИП, ФИО физ.лицо, ИНН/КПП)

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

(дата, время) (дата, время )

1. Осуществить вспомогательные операции (дополнительные услуги и работы): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(хранение груза на открытых и закрытых площадках, взвешивание грузов, коммерческая доработка груза при выгрузке/погрузке груза и т.д.)

Поддоны, упаковочный и крепежный материал, запасная тара, расходные материалы и т.д. будут завезены до начала работ.

2. Выделить съемные ГЗП, прочую технику (механизмы): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(указать вид вспомогательной операции, наименование судна, место оказание услуг (номер причала) номенклатуру груза, особые свойства груза, снабжение и т.д.)

Вид упаковки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Максимальный вес места брутто \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный за безопасное производство работ на судне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Предоставить докеров-механизаторов с \_\_\_ час. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по \_\_\_\_час. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

Услуги и работы просим производить в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ смены.

(одну, две, три)

4. Особые условия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Оплату дополнительных услуг и работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с 00-00 до 08-00 час. с коэффициентом, установленным Прейскурантом подтверждаем (не подтверждаем).

Оплату дополнительных услуг и работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в официальные праздничные дни с коэффициентом, установленным Прейскурантом подтверждаем (не подтверждаем).

Оплата услуг кранов в смену с 00-00 час. до 08-00 час., в официальные праздничные дни с коэффициентом, установленным Прейскурантом подтверждаем (не подтверждаем).

Оплата услуг прочих механизмов (кроме кранов) в смену с 22-00 час. до 06-00 час., в официальные праздничные дни РФ и в выходные дни с коэффициентом, установленным Прейскурантом подтверждаем (не подтверждаем).

При заявлении бригады докеров Заказчик обеспечивает непрерывность процесса погрузки снабжения из расчета производительности технологической линии 20 тн в час. При необеспечении указанной производительности оплата услуги производится по тарифам Прейскуранта «Услуги по предоставлению рабочей силы» в человеко-часах за весь период времени, указанный в заявке.

Гарантируем оплату работ и услуг в соответствии с условиями договора перевалки груза от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № 04/1-19ПРР/\_\_\_\_\_ и с положениями и тарифами Прейскуранта, действующего на момент оказания услуг и размещенного на официальном сайте АО «ММРП»: [www.mmrp.ru](http://www.mmrp.ru), с отражением произведенных работ и услуг в Акте сдачи-приемки выполненных работ и услуг.

АО «ММРП» согласовало производство работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать смену, дату)

Результаты выполненных работ, предоставленных услуг оформляются Актом сдачи-приемки выполненных работ и услуг. Акт сдачи-приемки выполненных работ и услуг оформляет АО «ММРП» и предоставляет Заказчику.

### Представитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(довер. лицо) (наименование организации. ИП, ФИО физ.лицо) (подпись, МП) (ФИО разборчиво)

### Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка подана (оригинал, факс) в \_\_\_\_\_\_\_\_ час. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Заявка принята в \_\_\_\_ час. «\_\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

*Примечание: Заявка подается и принимается только по утвержденной форме, при этом в заявке должны быть заполнены все графы (при невостребованности отдельных граф – поставить прочерк).*

Приложение № 7

к Договору перевалки груза

от «\_\_»\_\_\_\_\_\_20­\_\_ г. № 04/1-19ПРР/\_\_\_\_

**АКТ**

**сдачи-приемки выполненных работ и услуг**

**(посменный)**

г. Мурманск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Мы, ниже подписавшиеся, ОМТ, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с одной стороны и

(довер. лицо - должность, Ф.И.О.)

Заказчик в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(довер. лицо - должность, Ф.И.О.)

с другой стороны, составили настоящий акт о том, что на основании договора и по действующим тарифам Прейскуранта ОМТ бригадой № \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ чел. были выполнены следующие работы:

Начало работы: число\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ время\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи: Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОМТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончание работы: число \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_время\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Всего часов\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи: Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОМТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование работ, вид груза, род упаковки, технологическая схема | Ед.  изм | Количество | Затрачено  чел.-час |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Примечание:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОМТ: ЗАКАЗЧИК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(подпись, печать) (подпись, печать)

дата и время подписания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_